

УТВЕРЖДЕНО
на Педагогическом совете
протокол № 1 от « » ____ 2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ заведующего
«Детский сад № 24 с.Егоркино»
Л.Г.Кадышева
№ ____ от « » августа 2017г.



Годовой план работы
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №24 с.Егоркино
Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»
на 2017– 2018 учебный год

Годовой план «Детский сад № 24 с. Егоркино Нурлатского муниципального района Республики Татарстан» составлен в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ),

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155),

- санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОО (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

СОДЕРЖАНИЕ:

I. Информационная справка о дошкольном учреждении	3-4
II. Цели и задачи работы ДОО на 2017 – 2018 учебный год	3-4
III. Содержание основных направлений деятельности ДОО	

I. Информационная справка о дошкольном учреждении

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 24 с. Егоркино Нурлатского муниципального района
Республики Татарстан»

Сокращенное наименование: «Детский сад № 24 с. Егоркино»

Дата создания: 1984 г.

Язык обучения: русский, татарский

У нас обучаются- 34 ребенка

Нас обучают- 3 педагога

Место нахождения: 423020, Республика Татарстан, Нурлатский район, с.
Егоркино, ул. К. Маркса, д. 20

Официальный сайт: <https://edu.tatar.ru/nurlat/dou24>

E-mail: lyubov.kadyasheva@mail.ru

Фактический адрес: 423020, Республика Татарстан, Нурлатский район, с.
Егоркино, ул. К. Маркса, д. 20

Телефон: 8(84345)4-03-50

График работы детского сада: Понедельник-пятница с 7.00 до 17.30,
выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни

Руководство ДОУ осуществляет заведующий, Кадяшева Любовь
Георгиевна, образование высшее.

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания
детей в ДОУ соответствуют требованиям федеральных государственных
документов и «СанПин 2.4.1.3049-13 к содержанию и методам воспитания,
обучения», были направлены на обеспечение охраны жизни и укрепления
здоровья детей, способствовали их всестороннему развитию, реализации и
выполнению программ воспитания, обучения и оздоровления детей
дошкольного возраста. Лицензирование медицинского кабинета было
приостановлено в силу объективных причин.

Поддержание, укрепление и обновление МТБ ДОУ осуществляется за
счет средств бюджета.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2017 – 2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

Образовательный процесс в ДОУ осуществляется основной образовательной программой дошкольного образования, с использованием основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2016–2017 учебный год.

ЦЕЛЬ РАБОТЫ:

Формирование социально-адаптированной, здоровой, культурной личности, усвоившей определенную сумму знаний, умений, навыков по возрастным группам, готовой к успешному обучению в образовательном учреждении в условиях реализации ФГОС ДО».

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ

1. Организовать взаимодействие педагогов и семьи по формированию у детей убеждений и привычек к здоровому образу жизни, сохранению психического здоровья через обеспечение двигательного режима в контексте современных федеральных государственных стандартов дошкольного образования.
2. Продолжать обучение двум государственным языкам РТ в соответствии с ФГОС систематизируя УМК. Популяризовать работу по национально - региональному компоненту через формирование этнокультурной компетентности дошкольников.
3. Организовать работу согласно проектного метода обучения и воспитания дошкольников с целью развития их познавательно-речевых и творческих способностей.
4. Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников. Объединение усилий родителей и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

Создание комфортной здоровьесберегающей и игровой среды в ДОУ, в которой каждый участник педагогического процесса может реализовывать свои возможности: сохранять свое здоровье, заниматься физкультурой и спортом, изучать родной край, разговорную речь татарского и родного языка, развивать индивидуальные способности, склонности, интеллект, самостоятельность, реализовывать свою социальную активность и профессиональное мастерство, повышать ценность и конкурентоспособность педагогического труда на пути внедрения Федеральных государственных образовательных стандартов.

III. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ НА 2017 – 2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

Наименование деятельности и целевая установка	Содержание деятельности	Ответственные	Сроки исполнения
1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ <u>Цель:</u> Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ на 2017 – 2018 уч. год.	в течение года	Заведующий
	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2017 – 2018 уч. год	в течение года	Заведующий
	Внесение изменений в нормативно – правовые документы в соответствии с ФГОС	до декабря	Заведующий
	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий,
2. Информационно – аналитическая деятельность ДОУ <u>Цель:</u> совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий
	Подведение итогов деятельности ДОУ за 2016 – 2017 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: - проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; - анализ состояния материально – технической базы; - анализ реализации инновационных технологий в ДОУ - анализ педагогических кадров - анализ заболеваемости детей.	май	Заведующий, педагоги ДОУ
	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2017 – 2018 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Заведующий, педагоги.
	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август	Заведующий
	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август	Педагоги ДОУ
	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической	в течение года	Заведующий

	деятельности.		
	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий, ст. воспитатель
	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий, педагоги ДОУ
3. Изучение и контроль деятельности ДОУ <u>Цель:</u> совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности и ДОУ	Планирование деятельности администрации ДОУ по контролю на 2017 – 2018 учебный год (по функциональным обязанностям) -Контроль за функционированием ДОУ в целом -Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ -Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей -Контроль за состоянием материально – технического состояния ДОУ	В течение года	Заведующий.
	Планирование контроля на 2017 – 2018 учебный год (по видам) -текущий (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога) -итоговый (цель: выявление готовности детей к обучению в школе) · контроль за уровнем реализации программы, · контроль за уровнем подготовки детей к переходу в школу. -оперативный (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы) -Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в первой младшей группе. -Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. -Контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду -Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период. -Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду. - предупредительный (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор	В течение года	Заведующий Педагоги ДОУ

Плановый контроль по состоянию работы по созданию благоприятных условий развития дошкольников

	наиболее рациональных методов работы) - взаимоконтроль (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ) - взаимопосещение занятий - самоанализ (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)		
	-Планирование контроля ДОУ (по направлениям работы): -Контроль методической работы и образовательного процесса. -Контроль за кадрами. -Административный контроль питания. -Контроль состояния материально – технической базы ДОУ	В течение года	Заведующий, завхоз
4. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни. <u>Цель:</u> создание необходимой здоровьесберегающей среды в ДОУ, способствующей укреплению физического и психического здоровья дошкольников.	<u>4.1. Улучшение качества медицинского обслуживания</u>		
	Профилактическая работа с часто болеющими детьми	Ст.мед.сестра ФАП	В течение года
	Изучение нормативов физического и психического развития детей	Ст.мед.сестра, ФАП, воспитатели	Сентябрь
	Антропометрический контроль за физическим развитием детей	воспитатели	Сентябрь, май
	Углубленные медицинские осмотры с комплексной оценкой здоровья	воспитатели	Сентябрь, май
	Консультации по запросу родителей и педагогов ДОУ	воспитатели	В течение года
	Отчет о состоянии заболеваемости	воспитатели	В течение года
	<u>4.2. Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания</u>		
	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, развлечений, дней здоровья и т.д.	Воспитатели	В течение года
	Активное внедрение в образовательный процесс современных здоровьесберегающих технологий.	Воспитатели	В течение года
	Разнообразие форм организации режима двигательной активности ребенка		
	<u>4.3. Создание необходимой психологической среды</u>		
	Заполнение листов адаптации на вновь поступивших детей	воспитатели	Сентябрь-октябрь
	<u>4.4. Система комфортной пространственной среды</u>		

	Продолжать работу по организации предметно-развивающей среды, способствующей самостоятельной и совместной деятельности детей с учетом ФГОС ДО	Воспитатели.	В течение года
	Благоустройство групповых помещений в соответствии с требованиями СанПиН	Заведующий, воспитатели	В течение года
	4.5. Система работы по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников		
	Инструктажи по охране труда, жизни и здоровья детей, пожарной и антитеррористической безопасности	Заведующий,	В течение года
	Соблюдение санэпидрежима в ДОУ	Заведующий,	В течение года
	4.6. Лечебно – профилактические мероприятия		
	Витаминотерапия	Курсы 2 р. в год	Воспитатели
	Профилактика гриппа (проветривание после каждого часа, проветривание после НОД)	В неблагоприятный период (осень, весна)	Воспитатели
	Фитонезидотерапия (лук, чеснок)	В неблагоприятный период (эпидемии гриппа, инфекции в группе)	Воспитатели
	4.7. Закаливание		
	Контрастные воздушные ванны	После дневного сна	Воспитатели
	Ходьба босиком	Лето	Воспитатели
	Облегчённая одежда детей	В течение дня	Воспитатели, мл. воспитатели
5. Организационно - педагогическая работа. <u>Цель:</u>	Мытьё рук, лица	Несколько раз в день	Воспитатели
	5.1. Повышение квалификации педагогов ДОУ		
	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФГОС ДО Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.	сентябрь	Заведующий,
	Посещение педагогами методических объединений района	По плану МО	Заведующий, Воспитатели
	Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений	В течение года	Заведующий, Воспитатели

	самообразования. Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.		
	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в ДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года	В течение года	Заведующий, Воспитатели
	5.2. Воспитательно-образовательная работа.		
	Коррекция и утверждение годового плана, сеток занятий и режимов дня на всех возрастных группах.	Август	Заведующий и Воспитатели
	Модернизация образовательных возможностей ДОУ, посредством внедрения педагогических технологий и коммуникационных средств.	В течение года	Заведующий и Воспитатели
	Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно - образовательного процесса и методической работы	В течение года	Заведующий и Воспитатели
	Знакомство с нормативно-правовыми документами и новой методической литературой	сентябрь	Заведующий и Воспитатели
	Аудит (анализ) программно-методического обеспечения реализуемой ООП ДО общеразвивающей направленности в ДОУ	декабрь	Заведующий и Воспитатели
6. Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей, социокультурными центрами города <u>Цель:</u> создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, школой и другими социальными	6.1. Система работы с родителями		
	<u>Информационно-аналитический блок.</u> 1. Сбор сведений о семьях воспитанников: -социологическое исследование по определению социального статуса и микроклимата семьи: анкетирование родителей, наблюдения, заполнение социального паспорта. - проведение мониторинга потребностей семьи в дополнительных услугах. 2. Нормативные документы: -знакомство родителей с уставными документами и локальными актами учреждения.	сентябрь по мере поступления ребенка	Заведующий ДОУ Воспитатели. Заведующий ДОУ

институтами.	- анализ участия родительского комитета в жизни ДОУ. 3.Процедура приема детей (документы, формы оплаты, льготы и социальные гарантии, составление паспортов на детей)	сентябрь по мере поступления ребенка	Заведующий ДОУ
	<u>Просветительский блок.</u> 1.Проведение общих родительских собраний. « Основные направления воспитательно - образовательной и оздоровительной работы с детьми на 2017-2018 учебный год» 2. Проведение общих собраний, родительских комитетов всех возрастных групп. 3.Работа родительского комитета ДОУ: - участие родительского комитета в совместных мероприятиях по подготовке ДОУ к началу учебного - участие родительского комитета в проведении субботников на территории ДОУ 4. Адаптационные мероприятия с вновь поступившими детьми. 5.Анкетирование родителей: -Подготовка детей к обучению в школе. -по итогам года - по тематическим направлениям 6. Консультирование родителей: - по заявке родителей; - проблемная; - оперативная. 7.Наглядно- текстовая информация: стенды, памятки для родителей: -через групповые информационные стенды (по плану воспитателей) 8. Информация на сайтах	ноябрь в течение года август в течение года сентябрь в течение года в течение года в течение года в течение года	Заведующий ДОУ Воспитатели. Воспитатели Родительский комитет Воспитатели Воспитатели Воспитатели Заведующий ДОУ воспитатели, Воспитатели Заведующий ДОУ воспитатели, Воспитатели
	<u>Вовлечение родителей в образовательный процесс.</u> 1.Сотрудничество: — открытые ООД, досуги, акции - совместные мероприятия, развлечения. 2. Активное участие в спортивно- оздоровительных мероприятиях различного уровня. 3. Выставки совместного	1 полугодие 2 полугодие в течение года в течение года	Заведующий ДОУ воспитатели,

	творчества детей и родителей, вернисажи работ детей. 4. Родительский Всеобуч.	в течение года май	
	6.2. Система работы с социокультурными центрами города		
	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с : -администрацией сельского поселения, -сельской библиотекой, -Егоркинская СОШ - сельский ФАП	В течение года	Заведующий, Воспитатели
	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	В начале учебного года	Заведующий
7.Административно – хозяйственная деятельность ДОУ <u>Цель:</u> укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста	Общие производственные собрания: Об итогах летней оздоровительной работы Ознакомление с приказами по ДОУ Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования»	Сентябрь	Заведующий
	Производственные совещания Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. Соблюдение требований САН и ПИН	Сентябрь	Заведующий
	Создание условий для безопасного труда. Ремонт оконных рам, замена стекол.	В течении года	Заведующий
	Работы с обслуживающими организациями.	В течение года	Заведующий
	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	В течение года	Заведующий Воспитатели
	Инвентаризация в ДОУ	Ноябрь	Заведующий
	Подготовка здания к зиме, уборка территории	Октябрь, ноябрь	Заведующий
	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	Апрель	Заведующий
	Текущие ремонтные работы	В течение года	Заведующий
	Приемка ДОУ к новому учебному году	Июль	Комиссия
8. Инновационная деятельность ДОУ <u>Цель:</u> обеспечение деятельности ДОУ	Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальных подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие	В течение года	Педагоги ДОУ

в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий	технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)		
	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Педагоги ДОУ
	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Заведующий
9. Оснащение педагогического процесса <u>Цель:</u> Создание пространственно-развивающей среды в ДОУ, обеспечивающей реализацию основной общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС ДО.	Продолжить пополнение методического кабинета демонстрационным материалом, методической литературой по реализуемой образовательной программе ДОУ в соответствии ФГОС ДО.	В течение года	Заведующий ДОУ воспитатели
	Продолжить пополнение кабинета татарского языка и группы ДОУ материалом УМК, изготовление интегративных игр	В течение года	Воспитатели
	Создание предметной развивающей среды, обеспечивающей реализацию основной общеобразовательной программы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, пополнить наглядными пособиями, оборудованием для развития движений, познавательных процессов, материалом для изобразительного творчества, для ручного труда, материалом для экологического развития, оборудованием для исследовательской экспериментальной деятельности.	В течение года	Педагоги групп
	Пополнить музыкальные уголки дидактическим материалом, музыкальными инструментами, атрибутикой для театральной деятельности, видами театра.	В течение года	Педагоги ДОУ,
	Продолжить оснащение физкультурных уголков спортивным оборудованием и методическими пособиями.	В течение года	Воспитатель

План работы на сентябрь 2017г.

Вид деятельности	Ответственные
I. Работа с кадрами: 1. Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей. 2. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ. 3. Проверка условий: а) готовность ДОУ к новому учебному году; б) анализ состояния технологического оборудования; в) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. 4. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ». 5. Подготовка к проведению комплексной проверки работы ДОУ	Заведующий Заведующий Заведующий Заведующий Заведующий
II. Организационно- педагогическая работа: 1. Педагогический совет № 1 «Установочный» Цель: Анализ и оценка деятельности коллектива за летний оздоровительный период. Ознакомление педагогов ДОУ с новыми направлениями работы в 2017-2018 учебном году, внедрению эффективных педагогических технологий. • Анализ работы за летне-оздоровительный период • Утверждение годового плана ДОУ на 2017-2018.г. • Утверждение сетки организованной образовательной деятельности, формы планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФГОС. • Утверждение программы дополнительного образования . • Рассмотрение и принятие локальных актов (положений) 2. Организация и отслеживание течение адаптации в группе младшего возраста 3. Семинар- практикум «Смотры-конкурсы как эффективное средство формирования профессиональной компетентности педагогов» 4. Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения программы	Заведующий Терентьева Л.И. Педагоги
III. Мероприятия для детей: 1. Праздник, посвященный «Дню Знаний» 2. Проведение тематических занятий, посвященных дню рождения А.Алиша, конкурс рисунков. 3. Акция «Безопасный маршрут»	Воспитатели групп Заведующий
IV. Работа с родителями: ✓ 1. Комплектование групп 2. Групповые родительские собрания по плану. «Приятно познакомиться!» Задачи воспитания и обучения на новый учебный год. 3. Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности детей дома и в общественных местах.	Воспитатели Педагоги Заведующий
V. Административно-хозяйственная работа: 1. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп 2. Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных за бракераж готовой продукции питания.	Заведующий

План работы на октябрь 2017г.

Вид деятельности	Ответственные
I. Работа с кадрами: 1. Школа младшего воспитателя. «Доля участия в воспитательно-образовательном процессе». 2. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов 3. «Современная вакцинация: что нужно знать педагогам и родителям о прививках.» 4. Инструктаж «Техника безопасности на кухне и в прачечной, работа с электроприборами.»	Заведующий
II. Организационно- педагогическая работа: 1. Консультация для воспитателей по теме: Туган жирем - Татарстан» - «Край мой Татарстан», помощь в оформлении уголков. 2. Семинар-практикум « Проектная деятельность – как средство формирования познавательно - речевого развития дошкольника» 3. Республиканский конкурс «Я разговариваю по татарски, изучаю русский язык»	Воспитатель Перепелкина Т.П. Перепелкина Т.П. Воспитатели групп
III. Мероприятия для детей: 1. Выставка поделок из природного материала и овощей «Волшебный сундучок осени» 2. «Мелодии и краски осени». утренники для детей 3. Практические игры – тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения при угрозе терроризма.	Воспитатели групп
IV. Работа с родителями: ✓ 1. Консультация «Роль прививок в жизни ребенка» 2. Адаптационные мероприятия с родителями вновь пришедших детей (консультирование, советы и рекомендации; обучение играм, способствующим облегчению адаптационного периода) 3. Общее родительское собрание. 4. Консультация «Система обучения дошкольников государственным языкам РТ с использованием УМК и в соответствии с ФГОС ДО». 5. Памятки для родителей «Что такое коррупция»	Воспитатели групп Заведующий Николаева И.В.
V. Административно-хозяйственная работа: 1. Работа по благоустройству территории 2. Подготовка к отопительному сезону, утепление окон во всех помещениях ДОУ. Устранение недостатков, подготовка территории ДОУ к зимнему периоду. 3. Организация питания: проверка сертификатов, качество продуктов, заключение договоров,	Воспитатели Бракеражная комиссия

План работы на ноябрь 2017г

Вид деятельности	Ответственные
I. Работа с кадрами: 1. Помощь воспитателям и специалистам по подготовке материалов к аттестации. 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп. 3. Оперативное совещание по противопожарной безопасности 4. Тактические учения с детьми и сотрудниками по ГО и ЧС, ППБ 5. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу. 6. Инструктаж «Соблюдение правил безопасного поведения на водных объектах в осенне-зимний период»	Заведующий Воспитатели Заведующий Николаева И.В. Воспитатели Воспитатели
II. Организационно- педагогическая работа: 1. Педсовет № 2 «Социально-коммуникативное развитие дошкольника через включение в систему социальных отношений» Цель: повышение качества работы с участниками образовательных отношений по социально-коммуникативному развитию дошкольников в свете ФГОС ДО и УМК 2. Конкурс педагогических проектов Цель: выявление лучших проектных практик с целью их последующего распространения. 3. Семинар-практикум «Повышение ИКТ компетентности педагогов. «Мастерство презентаций». 4. «Оптимизация двигательной активности детей раннего возраста в системе здоровьесберегающих технологий»	Воспитатели Воспитатели Воспитатели Воспитатели
III. Мероприятия для детей: 1. Безопасность на воде в осенне-зимний период. 2. Едино государство когда един народ (тематическое мероприятие посвященное Дню народного единства для старших групп) 3. Выставка рисунков ко Дню Матери « Загляните в мамыны глаза» 4. Оформление уголка «Правила безопасного поведения на водоемах в осенне-зимний период» 5. Конкурс рисунков детей «Золотая осень»	Воспитатели
IV. Работа с родителями: ✓ 1. Музыкально-литературный вечер посвященный Дню матери 2. Выпуск информационного стенда для родителей: «Чтобы не было беды» (информация для родителей и детей по ОБЖ) 3. Анкетирование родителей «Оценка степени удовлетворенности родителей организацией воспитательно-образовательного процесса и деятельности детского сада в целом» 4. Консультации «Профилактика простудных заболеваний, оздоровительные мероприятия в осенний период»	Воспитатели
V. Административно-хозяйственная работа: 1. Работа по оформлению ДОУ к Новому году 2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала 3. Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	Заведующий

План работы на декабрь 2017г

Вид деятельности	Ответственные
I. Работы по безопасности: 1. Подготовка мероприятий к праздникам новогодних праздников: анализ в классном журнале, инструктаж по правилам противопожарной безопасности. Осуществление мероприятий по обеспечению всех помещений к проведению мероприятий. 2. Инструктаж по технике безопасности в играх жизни и здоровья детей в игровой комнате. 3. Рейтинги «Огонь» и «Водопользование». 4. Проведение мероприятий по формированию навыков действий при пожаре и наводнении. 5. Учебно-тренировочные мероприятия.	Заведующий
II. Организационно-методические работы: 1. «Методические рекомендации по выполнению Закона РТ «Об образовании» и реализации УМК». 2. Семинар-практикум «Формирование сотрудничества с родителями в детском саду». 3. Республиканский конкурс «Лучший детский сад»; 4. Исполнение УМК «Моя семья».	Заведующий Воспитатели
III. Мероприятия для детей: 1. Конкурс рисунков «Моя семья» (для каждого ребенка). 2. Сундук мам и пап. 3. Конкурс рисунков «Моя семья». 4. Новогодние мероприятия.	Воспитатели
IV. Работы по развитию речи: 1. Фотоальбом «Моя семья» (по УМК). 2. Инструктаж по технике безопасности дома и в общественных местах. 3. «Совместные игры с родителями, как одно из условий успешного развития речи с детьми с речевыми нарушениями».	Воспитатели
V. Административные работы: 1. Оформление документации. 2. Подготовка отчетов по выполнению плана. 3. Проверка документации.	Заведующий Воспитатели

План работы на январь 2018г

Вид деятельности	Ответственные
I. Работа с кадрами: 1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки» 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп 3. Инструктаж. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия 4. Изучение документации кладовщика (меню-требование, сопроводительные документы, акты инвентаризации, и т.д.)	Заведующий
II. Организационно- педагогическая работа: 1. Научно-методическая помощь работникам ДОУ по вопросам обучения детей татарскому, родному языкам с использованием новых УМК. 2. Смотр- конкурс « Лучший центр опытно-экспериментальной деятельности в группе»	Заведующий
III. Мероприятия для детей: 1. Заколдован невидимкой... (музыкально-литературная гостиная для старших групп) 2. Спортивное развлечение - «Малые зимние игры» 3. Акция « Птичья столовая» (конкурс кормушек)	Воспитатели
IV. Работа с родителями: 1. Консультация «Мини-раскраски как средство ознакомления детей младшего возраста с национальным колоритом» 2. Инструктаж с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время. 3. Работа с родителями и родительским комитетом групп.	Воспитатели
V. Административно-хозяйственная работа: 1. Осуществление контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием здания дошкольного учреждения. 2. Работа по упорядочению номенклатуры дел.	Заведующий

План работы на февраль 2018г

Вид деятельности	Ответственные
I. Работа с кадрами: 1. "Школа помощника воспитателя. Помощь воспитателю в организации режимных моментов и дежурства" 2. Консультации с обслуживающим персоналом «Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия». 3. Текущий контроль: Использование НРК в воспитательно-образовательном процессе, использование УМК, планирование образовательной деятельности 4. Тренинг «Оказание первой помощи людям, терпящим бедствие на воде»	Заведующий
II. Организационно- педагогическая работа: 1. Педсовет №3 « Проектная деятельность –как средство формирования познавательно- речевого развитие дошкольника» Цель: повышение профессиональной компетентности воспитателей по формированию познавательно- речевого развития дошкольников, через проектную деятельность. 2.Семинар-практикум «Роль проекта «Дети в библиотеке» в обучении детей родному и татарскому языку » 3. Смотр- конкурс: «Зимний участок» Цель:Создание условий для зимних прогулок. Выявление инновационных, творческих находок в ходе подготовки к конкурсу	Педагоги
II. Мероприятия для детей: 1.« День защитников Отечества» - развлечения 2. Выставка «Золотые руки папы» 3. Масленица (фольклорный праздник для всех групп) 4. Практические игры – тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения при пожаре.	Педагоги
IV. Работа с родителями: 1. Консультация «Как следует относится к детской влюбленности?» 2. Семинар-практикум « Детское экспериментирование и его влияние на развитие познавательной активности». 3. Викторина по УМК “Уйный-уйный ойрэнебез	Воспитатели
V. Административно-хозяйственная работа: 1.Работа по благоустройству территории 2. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Заведующий

План работы на март 2018г

Вид деятельности	Ответственные
I. Работа с кадрами: 1. Осуществление медико-педагогического контроля за организацией двигательного режима (непосредственно образовательной деятельностью по физической культуре, физическое развитие детей) 2. Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях» 3. Практические занятия по отработке и закреплению навыков действия при возникновении ЧС.	Заведующий
II. Организационно- педагогическая работа: 1. Семинар практикум по УМК <u>Тема:</u> Взаимодействие воспитателей, родителей по изучению татарского языка в соответствии с ФГОС. 2. Смотр- конкурс «Такой забавный огород» <u>Цель:</u> создавать в группах условия для творческой деятельности детей, педагогов и родителей (законных представителей)	Заведующий Воспитатели
III. Мероприятия для детей: 1. Утренники, посвященные Международному женскому дню 8 Марта. « С весной поздравим маму» 2. Мы спасатели - спортивное развлечение	Воспитатели
IV. Работа с родителями: 1. Консультация «Воспитание патриотизма через интеграцию музыкально-спортивных праздников, развлечений» 2. Семинар-практикум «В семье первоклассник». 3. Распространение среди родителей памяток по вопросам безопасности на водных объектах «Оказание первой помощи людям, потерпевшим бедствие на воде», «Правила безопасного поведения на водных объектах»	Воспитатели
V. Административно-хозяйственная работа: 1. Экологические субботники по уборке территории. 2. Обрезка кустарников.	Заведующий Воспитатели

План работы на апрель 2018г

Вид деятельности	Ответственные
I. Работа с кадрами: 1. Санитарное состояние групп – взаимопроверка 2. Производственное совещание «Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива. 3. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников. 4. Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах	Заведующий
II. Организационно- педагогическая работа: 1. Семинар – практикум «Создание единого воспитательно-образовательного пространства для непрерывного развития педагогов и воспитанников посредством проектной деятельности» 2. Мониторинг уровня развития психических процессов, качества усвоения детьми образовательных областей ООП. 3. Комплексный контроль «Готовность детей к школе» Цель: Определение уровня освоения программного материала, готовности выпускников к школьному обучению. 4. Семинар-практикум «Музыкальные игры с применением УМК»	Заведующий Воспитатели
III. Мероприятия для детей: 1. День смеха 2. День космонавтики 3. «Тукайның иленә сәяхәт» Конкурс детских рисунков по произведениям Г.Тукая. 4. Практические игры – тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения на дороге.	Воспитатели
IV. Работа с родителями: 1. Консультация «Психологическое сопровождение дошкольника при подготовке к школьному обучению» 2. Дискуссионный стол «Ребенок на пороге школы» с участием учителей начальных классов и родителей будущих первоклассников».	Воспитатели
V. Административно-хозяйственная работа: 1. Производственное совещание «Забота об участке ДОУ- дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников» 2. Работа по благоустройству территории 3. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Заведующий

План работы на май 2018г

Вид деятельности	Ответственные
I. Работа с кадрами: 1. Консультация для обслуживающего персонала. «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.» 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 3. Практические занятия по отработке и закреплению навыков действия при возникновении ЧС. II. Организационно- педагогическая работа: 1. Педсовет № 3. Итоговый. «Результативность работы дошкольного учреждения за 2017-2018уч.г.» - Коллективно –творческий анализ годового плана: а) «О наших успехах» - отчёт воспитателей групп и специалистов о проделанной работе за год б) Анализ заболеваемости детей в) Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период г) Итоги мониторинга уровня развития психических процессов, качества усвоения детьми образовательных областей ООП 2. Семинар-практикум «Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях» 3. Смотр- конкурс «Скоро лето» Цель: улучшать условия для организации образовательной деятельности на участках ДОУ. III Мероприятия для детей: 1. Выставка детских рисунков «Мин эсемясыйм» по татарским мультфильмам (НРК) 2. «Пусть память живет!» мероприятия посвященные «Дню Победы» 3. Акция «Нет дружной семьи на свете, когда счастливы в ней дети». 4. Выпускной. 5. Практические игры – тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения на воде. IV. Работа с родителями: 1. Семинар: «Семья в преддверии школьной жизни» 2. «Семья- это свято. Семья – это счастье» мероприятия посвященные «Дню семьи» 3. Итоговое общее родительское собрание. 4. Инструктаж с родителями о правилах безопасного поведения детей на воде. V. Административно-хозяйственная работа: 1. Работа по благоустройству территории 2. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август. 3. Проверка организации питания по СанПиН.	Заведующий Заведующий Воспитатели Воспитатели Воспитатели Заведующий